

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 7
от «27» марта 2021 года

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №3 от 29.03.2021

Совета обучающихся
Протокол №3 от 29.03.2021

64
Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 21» НМР РТ
И.Р. Сираев
Приказ № 64
от «29» марта 2021 года



Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся

I. Общие положения

- 1.1. Положение об организации общественно-полезного труда (дежурство по школе, столовой, классу, работа на пришкольном участке, участие в субботниках, экологических акциях) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Правила устанавливаются в здании и на территории школы.
- 1.3. Правила разработаны с целью обеспечения безопасности детей во время учебного процесса, поддержания дисциплины и порядка в школе и на ее территории.
- 1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.5. Участие обучающихся в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности. Организация общественно-полезного труда обучающихся: дежурство по школе, столовой, классу, работа на пришкольном участке, участие в субботниках, экологических акциях, осуществляется по заявлению-согласию родителей (законных представителей). **Приложение №1, Приложение №2.**
- 1.6. При приеме обучающихся в школу администрация обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

II. Дежурство по Школе

- 2.1. Дежурство по Школе осуществляется обучающимися 5-11-х классов.
- 2.2. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по Школе, утвержденным директором школы по четвертям.
- 2.3. Класс начинает дежурство за 30 минут до начала первого урока (в 7.30).
- 2.4. В 7.30 дежурный учитель проводит линейку-инструктаж, на которой доводятся обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности до окончания уроков в Школе (до 14.00).
- 2.5. Дежурный класс в течение учебного дня отвечает за дисциплину во время перемены в Школе. Дежурные учителя по этажам применяют к нарушителям меры, предусмотренные Уставом Школы и Правилами. В случае если нарушитель не установлен, меры по устранению нарушений предпринимает дежурный класс.
- 2.6. В конце дня дежурный класс сдает дежурство по Школе дежурному учителю.

2.7. Все обучающиеся школы должны выполнять требования дежурных.

2.8. В обязанности дежурного по Школе входит:

- обеспечивать порядок на закрепленных за ними участках Школы;
- оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации Школы;
- проверять сменную обувь у обучающихся при входе в Школу;

2.9. Дежурный по Школе не имеет право применять физическую силу, когда делает замечание обучающимся, нарушающим установленный порядок.

III. Дежурство по классу

3.1. Классный руководитель устанавливает график дежурства по классу и доводит до сведения родителей (законных представителей).

3.2. Дежурство по классу обучающимися 1-4 классов:

- моют школьную доску, поливают цветы;
- помогают учителю в раздаче тетрадей и раздаточного материала к уроку.

Дежурство по классу обучающимися 5-11 классов:

- обеспечивают порядок в кабинетах, которые посещают в течение учебного дня;
- помогают учителю подготовить кабинет для следующего урока;
- во время перемены проветривают кабинет, раздают тетради по просьбе учителя, убирают мусор, моют школьную доску.

IV. Дежурство по столовой

4.1. Дежурными по столовой назначаются обучающиеся 5-11 классов.

4.2. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по столовой, утвержденным директором школы по четвертям.

4.3. Дежурные обучающиеся по столовой назначаются классным руководителем и осуществляют дежурство в течение учебного дня.

4.4. Дежурные по столовой должны находиться в столовой не позднее 20 минут до начала первого урока и иметь при себе вторую обувь.

4.5. К дежурству допускаются только здоровые учащиеся – без признаков ОРЗ: кашель, насморк, чихание, без повреждений кожных покровов (ссадины, царапины). Фельдшер школы констатирует состояние и здоровье обучающихся и оформляет в журнале допуска к дежурству.

4.6. Дежурные по столовой должны работать только в спецодежде (фартуки и колпаки). Нельзя выходить в спецодежде за пределы столовой. По окончании дежурства необходимо сдать спецодежду работникам столовой.

V. Участие в субботниках по благоустройству территории школы

5.1. Участие в субботниках по благоустройству территории допускаются обучающиеся 3-11 классов.

5.2. Классный руководитель проводит инструктаж по технике безопасности перед организацией субботников по благоустройству территории;

5.3. К работе допускаются обучающиеся в рабочей одежде и перчатках.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Школы.

6.2. Настоящие Правила выставляются на сайте Школы и доступны для ознакомления обучающимся и их родителям (законным представителям).

Приложение№1

Директору МБОУ «СОШ №21» НМР РТ
Сираеву И.Р.

ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ - согласие родителей на привлечение ребёнка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой

Мы, _____

(ФИО родителей (законных представителей))

даём согласие на привлечение нашего ребёнка _____,
(фамилия, имя ребёнка)

обучающе(йся)гося _____ класса к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой. С видами общественно-полезного труда:

- дежурство по классу, по школе, в столовой (с 5 класса);
- уборка учебных кабинетов;
- работы на пришкольном участке;
- участие в «субботниках» по благоустройству территории ознакомлены.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение№2

Директору МБОУ «СОШ №21» НМР РТ
Сираеву И.Р.

ФИО родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ - согласие родителей на привлечение ребёнка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой

Мы, _____

(ФИО родителей (законных представителей))

даём согласие на привлечение нашего ребёнка _____,
(фамилия, имя ребёнка)

обучающе(йся)гося _____ класса, к общественно –полезному труду, не предусмотренному образовательной программой. С видами общественно-полезного труда:

- дежурство по классу(мытьё доски, полив цветов);
- работы на пришкольном участке с 4 класса;
- участие в «субботниках» по благоустройству территории (3-4 классы) ознакомлены

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)